

Proteção de dados - RGPD

Regulamento

Regulamento de aplicação do RGPD

Índice:

1 – Objetivo.....	3
2 - Identificação do responsável pelo tratamento dos dados pessoais.....	3
3 - Quando é feita a recolha e tratamento de dados pessoais:.....	3
4 - Que dados são recolhidos, como são utilizados, com que fundamento?	4
5 - Quem são os destinatários dos dados pessoais?	5
6 - Onde armazenamos os dados pessoais?	6
7 - Por quanto tempo são armazenados os dados?	6
8 - Garantias.....	7
9 - Quais os direitos assegurados, quando são facultados dados pessoais à ETEPA?	8
10 – Documentos e Registos.....	9

Regulamento de aplicação do RGPD

1 – Objetivo

O Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) (UE) 2016/679 é um regulamento do direito europeu sobre privacidade e proteção de dados pessoais, aplicável a todos os indivíduos na União Europeia e Espaço Económico Europeu que foi criado em 2018. O RGPD tem como objetivo dar aos cidadãos e residentes formas de controlar os seus dados pessoais e unificar o quadro regulamentar europeu. O regulamento revoga a Diretiva de Proteção de Dados Pessoais de 1995 (95/46/CE) e contém cláusulas e exigências relativas à forma como são tratadas informações pessoais na União Europeia e é aplicável a todas as empresas que operem no Espaço Económico Europeu, independentemente do seu país de origem.

Importa, definir como é aplicado o RGPD na ETEPA.

2 - Identificação do responsável pelo tratamento dos dados pessoais

A responsável pelo tratamento dos Dados Pessoais é:

ETEPA - ESCOLA TECNOLÓGICA E PROFISSIONAL ALBICASTRENSE, SOCIEDADE UNIPESSOAL LDA, com sede social em Rua Frei Manuel da Rocha, 1 6000-337 Castelo Branco, Portugal. Titular do número de identificação 504534840. O utilizador poderá contactar a ETEPA, através dos seguintes meios:

Tel.: 272 326 761 // 272 081 096 // 272 082 096 // 965 801 504 // Fax.: 272 326 762 // www.etepta.pt //
E-mail: geral@etepta.pt

3 - Quando é feita a recolha e tratamento de dados pessoais:

Os dados pessoais são recolhidos, e posteriormente tratados nas seguintes situações:

- Inscrições na nossa oferta formativa;
- Envio de inscrições através do nosso site web: <https://www.etepta.pt/oferta-formativa/inscreve-te-ja.aspx>
- Envio de candidaturas espontâneas através do nosso site web: <https://www.etepta.pt/professores/candidatura-espontanea.aspx>

Regulamento de aplicação do RGPD

- Envio de formulários de contacto através do nosso site web:
<https://www.etepa.pt/contatos.aspx>;
- Inscrições na nossa newsletter através do nosso site web;
- Envio de questionários.

A inscrição na nossa oferta formativa, é feita presencialmente através de modelo disponibilizado nas nossas instalações;

No caso de inscrição em Cursos de Formação Profissional e Cursos de Educação e Formação, os dados pessoais solicitados são de fornecimento obrigatório e, em caso de falta ou insuficiência desses dados, a ETEPA não pode considerar a inscrição válida, visto estar obrigada ao fornecimento dos dados a entidades terceiras, como mais à frente é exposto.

4 - Que dados são recolhidos, como são utilizados, com que fundamento?

A ETEPA, recolhe diversos tipos de Dados Pessoais em função das diferentes finalidades, recolhendo nomeadamente os seguintes:

- Nome completo;
- Morada;
- Código Postal;
- Localidade;
- Data de Nascimento;
- Número do documento de identificação (Cartão de Cidadão / B.I. /Autorização de Residência, etc.);
- Validade do documento de identificação;
- Número de Identificação Fiscal;
- IBAN;
- Contacto Telefónico;
- Endereço de e-mail;
- Habilitações Literárias;
- Filiação e dados dos progenitores (nome, endereço, situação face ao emprego, etc.);
- Dados do Encarregado de Educação caso seja menor de idade (nome, endereço, situação face ao emprego, etc.);

Cofinanciado por:

Regulamento de aplicação do RGPD

- Após a conclusão do curso a situação face ao emprego (empregado ou desempregado, continuação de estudos, etc.).

Os dados pessoais recolhidos são tratados informaticamente e no estrito cumprimento da legislação de proteção de dados pessoais, sendo armazenados em base de dados específicas, criadas para o efeito e, em situação alguma, os dados recolhidos serão utilizados para outra finalidade que não seja aquela para a qual foi dado o consentimento por parte do titular dos dados.

Os dados pessoais são utilizados para:

- a) Inscrição em Cursos de Formação Profissional, Cursos de Educação e Formação;
- b) Emissão de declarações e certificados;
- c) Criação de registos nas Plataformas do Ministério da Educação;
- d) Criação de registos na plataforma do POCH (Programa Operacional Capital Humano);
- e) Divulgação de oferta formativa (envio de Newsletters);
- f) Envio por e-mail de materiais para estudo fornecidos pelos professores/formadores e que são necessários ao acompanhamento das aulas;
- g) Envio por e-mail de artigos publicados pelos professores/formadores sobre matérias abordadas nas aulas;
- h) Prova de habilitações literárias necessárias para efeito de frequência dos cursos;
- i) Emissão de faturas, recibos e outros documentos afins, relacionados ou não com o recebimento/pagamento de subsídios, matrículas, etc;
- j) Envio de certificados e outras comunicações sobre a atividade escolar via CTT;
- k) Contacto telefónico para esclarecimentos relacionados com o Curso no qual o formando está inscrito e/ou a sua atividade escolar;
- l) Marketing: a ETEPA poderá utilizar o seu endereço de correio eletrónico ou número de telefone, para comunicar consigo, enviando-lhe email ou SMS, nomeadamente sobre:
 - i. - Divulgação de atividades.

5 - Quem são os destinatários dos dados pessoais?

A ETEPA, poderá subcontratar outras empresas para a prestação de determinados serviços, como será o caso de: serviços de assessoria fiscal e contabilística, marketing (incluindo, envio de sms e emailing) ou manutenção do website e fornecedores digitais. Nestes casos, estas

Cofinanciado por:

Regulamento de aplicação do RGPD

empresas terceiras poderão necessitar de aceder a certa informação e dados dos titulares dos dados. A ETEPA garante que, em tais casos, estes terceiros terão um acesso limitado à informação dos titulares dos dados, restringido unicamente àqueles dados necessários para a execução das tarefas contratadas e que foi outorgado um contrato entre as partes no qual se regula a proteção dos Dados Pessoais, estas empresas terceiras obrigam-se a não revelar, por qualquer forma, os Dados Pessoais, nem a utilizá-los para fins distintos da prestação dos serviços contratados.

Conforme já referido anteriormente, os dados pessoais serão partilhados com base de dados Nacionais/institucionais, relacionadas com entidades reguladoras/financiadoras, relacionadas com entidades como:

- Ministério da Educação;
- POCH;
- ANQEP;
- Entidades bancárias.

6 - Onde armazenamos os dados pessoais?

A ETEPA guarda os seus dados em servidores que se encontram em ambiente seguro, protegidos de acessos não autorizados.

A ETEPA adota os procedimentos técnicos, eletrónicos e organizativos necessários e adequados a garantir a segurança dos seus Dados Pessoais e a prevenir a sua perda, má utilização ou acesso indevido. Salienta que apenas processará os seus dados para os fins para os quais foram recolhidos.

A ETEPA revê frequentemente as suas políticas de recolha, armazenamento e processamento de dados para garantir que apenas recolhe, armazena e processa a informação indispensável à prestação ou melhoria dos serviços.

7 - Por quanto tempo são armazenados os dados?

Só guardamos os Dados Pessoais pelo tempo necessário para atingir a finalidade para a qual os mesmos foram recolhidos, para responder às suas necessidades ou para cumprir com as nossas obrigações legais.

Regulamento de aplicação do RGPD

Para determinar o período pelo qual guardamos os seus dados, usamos os critérios referidos abaixo. Caso se apliquem vários critérios simultaneamente, conservaremos os dados pessoais nos termos do critério que implicar a conservação dos Dados Pessoais pelo maior período.

- a. Quando a inscrição num curso da nossa oferta formativa, conservaremos os dados pessoais durante o ciclo formativo, bem como durante o prazo legalmente exigido, sem prejuízo do cumprimento de obrigações legais do responsável do tratamento;
- b. Quando nos contactar para colocar questões, conservaremos os seus dados pessoais pelo período necessário para resolver a sua questão;
- c. Quando tenha consentido no envio de marketing direto, conservaremos os dados pessoais até que anule a subscrição ou nos peça para a eliminar;
- d. Relativamente aos dados recolhidos no processo de recrutamento, durante o prazo máximo de 1 ano a contar do encerramento do processo;
- e. O período previsto na legislação aplicável; ou até que o propósito específico aplicável a determinados dados deixe de existir.

Em qualquer uma das referidas situações, caso exista processo judicial ou contraordenacional pendente, os dados serão conservados ainda durante o período de duração do processo e até seis meses após o trânsito em julgado de decisão que venha a ser proferida.

Findos os prazos de conservação acima referidos, os Dados Pessoais serão eliminados e/ou apagados de forma segura.

8 - Garantias

O titular dos dados garante que os Dados Pessoais comunicados à ETEPA são certos e exatos e compromete-se a notificar qualquer alteração ou modificação aos mesmos e assume responsabilidade exclusiva pelas perdas e danos causados pela comunicação errónea, inexata ou incompleta dos dados.

O titular dos dados fica expressamente advertido que ao revelar Dados Pessoais em meios públicos da ETEPA como Facebook e Instagram, ou outras plataformas, esta informação poderá ser vista e utilizada por terceiros.

9 - Quais os direitos assegurados, quando são facultados dados pessoais à ETEPA?

De acordo com a legislação aplicável, a ETEPA compromete-se a respeitar a confidencialidade da sua informação de carácter pessoal e garantir o exercício dos seus direitos de:

a) **Direito a ser informado:** os nossos alunos/parceiros têm direito a obter informação clara, transparente e compreensível sobre a forma como a ETEPA usa os seus Dados Pessoais.

b) **Direito de acesso:** em complemento ao direito de informação, poderá aceder aos seus dados pessoais que tratamos e conservamos. Nestes casos, a ETEPA facultará uma cópia dos dados pessoais que são objeto de tratamento. Além disso, quando o solicite através de meios eletrónicos, a informação será facultada num formato eletrónico de utilização comum.

c) **Direito de retificação:** tem direito de retificar os seus dados pessoais se os mesmos estiverem incorretos, desatualizados ou se pretender completá-los. Para o fazer, pode contactar-nos para os contactos supra indicados.

d) **Direito de apagamento/direito a ser esquecido:** pode solicitar-nos que eliminemos os seus dados, no entanto, por favor tenha em consideração que este não é um direito absoluto, uma vez que podemos ter fundamentos legais ou outros interesses legítimos para a retenção dos seus dados pessoais.

e) **Direito de oposição, incluindo a marketing direto:** Pode eliminar a subscrição da Newsletter da ETEPA ou optar por ser removido das nossas comunicações diretas de marketing a qualquer momento. A forma mais fácil de o fazer é clicando na ligação "remover" em qualquer mensagem eletrónica ou comunicação que lhe enviemos, mas pode, também, contactar-nos para o efeito.

f) **Direito de retirar o seu consentimento,** a qualquer momento, para o tratamento de dados: pode retirar o seu consentimento ao tratamento de dados quando o referido tratamento for baseado no seu consentimento. A retirada de consentimento não afeta a legalidade do tratamento baseado no consentimento antes da respetiva retirada.

g) **Direito de apresentar uma queixa junto da CNPD:** Caso considere que o tratamento dos seus dados pessoais realizado pela ETEPA viola a legislação de proteção de dados aplicável, poderá apresentar reclamação perante a Comissão Nacional de Proteção de Dados ("CNPD").

Cofinanciado por:

Regulamento de aplicação do RGPD

h) **Direito à portabilidade dos dados:** tem o direito de mover, copiar ou transferir os dados da nossa base de dados para outra.

i) **Direito à limitação do tratamento:** Tem direito a solicitar a restrição do tratamento dos seus dados nas seguintes situações: se contestar a exatidão dos dados, se o tratamento for ilícito e não quiser apagar os seus dados, mas apenas limitá-los, se os dados já não forem necessários à ETEPA, mas necessários ao visitante/ cliente ou se tiver exercido o direito de oposição acima referido, durante o período de tempo em que a ETEPA analisa se os seus interesses legítimos para o tratamento prevalecem ou não sobre aquele direito.

Para solicitar o exercício de qualquer um dos direitos acima enumerados, para além das formas especificamente referidas nas respetivas alíneas, poderá enviar uma comunicação dirigida para a morada acima identificada ou mediante envio de uma mensagem de correio eletrónico para endereço de email também referido, endereço que poderá utilizar igualmente no caso de nos querer colocar alguma questão relativamente à aplicação do presente regulamento.

10 – Documentos e Registos

Código	Designação	Localização
ETEPA_MOD84	RGPD - Direito de informação	Link
ETEPA_MOD85	RGPD - Declaração colaboradores	Link
ETEPA_MOD86	RGPD – Direito de acesso	Link
ETEPA_MOD87	RGPD – Direito de Retificação	Link
ETEPA_MOD88	RGPD – Direito de Apagamento	Link
ETEPA_MOD89	RGPD – Direito de Oposição	Link
ETEPA_MOD90	RGPD – Direito de Portabilidade	Link
ETEPA_MOD91	RGPD – Direito de Limitação de tratamento de dados	Link
ETEPA_MOD93	Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais	Link
ETEPA_MOD94	RGPD-Declaração de consentimento prévio do titular dos dados pessoais	Link